

TÜRKİYE YELKEN FEDERASYONU DİĞER KURULLAR GÖREV TALİMATI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- (1) Bu Talimatın amacı, Türkiye Yelken Federasyonu bünyesindeki Diğer Kurulunun oluşumu, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu Talimat, Türkiye Yelken Federasyonu bünyesindeki Diğer Kurulların çalışma alanlarındaki görev sorumluluklarına ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu Talimat, 3289 sayılı Gençlik ve Spor Hizmetleri Kanununun Ek 9'uncu maddesi ve 19/07/2012 tarihli ve 28358 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Bağımsız Spor Federasyonlarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ile 22/04/2014 tarih ve 28980 sayılı Resmi Gazete 'de yayınlanan Türkiye Yelken Federasyonu Ana Statüsüne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- (1) Bu talimatta yer alan;

- a) Bakanlık :Gençlik ve Spor Bakanlığı'nı,
- b) Diğer Kurullar :Türkiye Yelken Federasyonu Yönetim Kurulu tarafından başkan ve üyeleri atanan kurulları,
- c) Federasyon :Türkiye Yelken Federasyonu'nu,
- ç) Federasyon Başkanı :Türkiye Yelken Federasyonu Başkanı'nı,
- d) Yönetim Kurulu :Türkiye Yelken Federasyonu Yönetim Kurulu'nu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Diğer Kurullar ve Görevlendirilmeleri

Diğer kurullar

Madde 5- (1) Türkiye Yelken Federasyonu Diğer Kurulları;

- a) Alt Yapı Gelişim Kurulu,
- b) Eğitim Kurulu,
- c) Etkinlik Yönetim Kurulu,
- ç) Hukuk Kurulu,
- d) Kurumsal İletişim Kurulu,
- e) Lojistik Planlama Kurulu,
- f) Ölçü ve Reyting Sistemleri Kurulu,
- g) Sağlık Kurulu,
- ğ) Sosyal Sorumluluk ve Çevre Kurulu,
- h) Sponsorluk İlişkileri Kurulu,
- ı) Teknik Kurul,
- i) Teknoloji Kurulu,
- j) Yerli Üretim Planlama Kurulu, olarak belirlenmiştir.



Diğer kurulların atanması

Madde 6- (1) Bu Talimatın 5 inci maddesinin birinci fıkrasında yer alan kurullar dışında yelken sporunun gelişimine, Federasyonun iş ve işleyişine katkı sağlamak ve çalışmaları kılmak üzere ihtiyaç duyulan her konuda yan kurul oluşturma ve görevlerini belirleme yetkisi Yönetim Kuruluna aittir.

(2) Türkiye Yelken Federasyonu çatısı altında yer alan ve alacak Diğer Kurulların başkan ve üyeleri Yönetim Kurulu tarafından atanır.

(3) Diğer Kurullar başkan dâhil asgari 3 asil üyeden oluşur. Yönetim Kurulunun uygun görmesi halinde Diğer Kurulların üye toplam sayısı, tek sayıdan oluşmak üzere artırılabilir.

(4) Diğer Kurulların görev süresi Yönetim Kurulu görev süresi ile sınırlıdır. Ancak yenisi seçilene kadar eskisi görevine devam eder.

(5) Diğer Kurullar, Yönetim Kurulu kararı ile oluşturulur, değiştirilir ve iptal edilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Diğer Kurulların Görevleri

Alt Yapı Gelişim Kurulunun görevleri

Madde 7- (1) Alt Yapı Gelişim Kurulunun görevleri şunlardır;

a) Mevcut yelken kulüplerinin sportif ve idari gelişimlerini takip etmek, özellikle Anadolu kulüplerinin sorunlarının tespiti ile çözüm önerilerini Yönetim Kuruluna raporlamak ve geliştirmek üzere Yönetim Kuruluna ve/veya İcra Kurulu'na tavsiyede bulunmak,

b) Yelken sporunun yapılmadığı il ve ilçeleri belirlemek, yerel yönetimlerle iletişime geçerek yelken sporunu tanıtmak,

c) Amatör yelken kulüpleri eli ile yelken sporunun icrasını sağlamak üzere strateji geliştirmek ve Yönetim Kuruluna ve/veya İcra Kurulu'na tavsiyede bulunmak,

ç) Yönetim Kurulunun vereceği diğer görevleri yapmak.

Eğitim Kurulunun görevleri

Madde 8- (1) Eğitim Kurulunun görevleri şunlardır;

a) Yelken sporu ile ilgili her türlü eğitim eksiği ve ihtiyacını saptamak,

b) Hakem, Sporcu, Antrenör, Yönetici, Veli, Gönüllü ve diğer elemanların yetiştirilmesi, geliştirilmesi için eğitim plan ve programları ile öğretim programlarını ve koşullarını hazırlamak, bu amaçla; eğitim malzemesi, kitap, broşür, dergi gibi eğitsel yayımlar ile cd, film ve benzeri görsel yayınları sağlamak, hazırlamak,

c) Yetiştirme ve geliştirme standartlarını oluşturmak, sporcu ve antrenör belgelerinde kademe uygulamasını başlatmak,

ç) Kamp ve kliniklerin eğitim programlarını hazırlamak,

d) Centilmenlik, sporculuk, fair play, çevre, denizcilik ve deniz kültürü eğitimlerini planlamak,

e) Yelken Okulları ve kursları için eğitim standartlarını oluşturmak ve uygulanmasını kontrol etmek,

f) Diğer ülke federasyonlarının eğitim programlarını incelemek, değerlendirerek ülkemizde uygulamak,

g) Güncel gelişmeleri izlemek, yabancı yayınları Türkçe 'ye çevirmek ve yayınlamak

ğ) Milli Eğitim Bakanlığı ile işbirliği imkânlarını araştırmak,

h) Eğitim ile ilgili olarak antrenör ve eğitimcilerin çalışmalarını izlemek ve bu çalışmalarını rapor haline getirerek Yönetim Kuruluna sunmak,



1) Yönetim Kurulunun vereceği diğer görevleri yerine getirmek.

Etkinlik Yönetim Kurulunun görevleri

Madde 9- (1) Etkinlik Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır;

a) Federasyonun yıllık etkinlik programını hazırlayarak Yönetim Kurulu'na ve/veya İcra Kurulu'na önermek,

b) Ulusal ve ülkemiz ev sahipliğinde yapılacak uluslararası yarışmalar için organizasyon alt yapısını hazırlamak, yarış organizasyonuna yardımcı olmak,

c) Yarış organizasyonu yapmak isteyen kulüp ve kuruluşların teklifini değerlendirmek,

ç) Yelken sporunun her sınıfında yarış organizasyonları düzenlenmesini teşvik etmek ve bu yönde strateji geliştirmek,

d) Yarış mahalli ihtiyaçlarını tespit etmek,

e) Gerekli malzemeleri temin etmek, temin edilmesini sağlamak,

f) Federasyona ait deniz ve kara araçlarının bakım ve onarımı yaptırmak,

g) Federasyona ait mevcut malzemelerin muhafazasını ve denetimini sağlamak,

ğ) Yönetim Kurulunun vereceği diğer görevleri yapmak.

Hukuk Kurulunun görevleri

Madde 10- (1) Hukuk Kurulunun görevleri şunlardır;

a) Değişen yasaların Yelken Federasyonu faaliyetlerine ve yelken kulüplerine olan etkisini incelemek (özellikle kıyı ve belediye kanunları) ve Yönetim Kurulunu bilgilendirmek,

b) Kulüplerin devam eden anlaşmazlıklarında danışmanlık yapmak,

c) Emsal kararları araştırmak,

ç) Hukuki problemlerin koordinasyonunu yapmak,

d) Federasyon Başkanı veya Yönetim Kurulu ile diğer kurullardan verilecek hukuki konular üzerinde görüş bildirmek,

e) Federasyon çalışmaları ile ilgili olarak adli ve idari yargı mercilerinde doğabilecek hukuki uyuşmazlıklara ilişkin Federasyonun hak ve menfaatlerini korumaya yönelik çalışmalar yürüterek buna ilişkin görüş ve önerilerini Yönetim Kuruluna sunmak.

f) Statü değişikliklerinin ve düzenlenen talimatların kanunlara uygunluğunu araştırmak,

g) Sponsorluk mevzuatı uygulamalarında, sponsorluk anlaşmaları düzenlenmesinde yardımcı olmak,

ğ) Yönetim Kurulunun vereceği diğer görevleri yerine getirmek.

Kurumsal İletişim Kurulunun görevleri

Madde 11- (1) Kurumsal İletişim Kurulunun görevleri şunlardır;

a) Sürdürülebilir verimliliğin artırılması ve hedef kitle tarafından beğenilen, takdir edilen bir Federasyon olma amacıyla kurumsal iletişim stratejilerini belirlemek,

b) Reklam ve imaj oluşturmada, değişim gerçekleştirmede, medya ilişkilerinin geliştirilmesinde strateji geliştirmek,

c) Medya, dijital medya, yazılı ve sözlü basın organları nezdinde girişimlerde bulunmak ve Federasyonu tanıtmak üzere çalışma ve projeler hazırlamak,

ç) Federasyon çalışanları, tedarikçiler ve diğer paydaşlar arasındaki bütünleşmede, bilgi akışında etkili bir iletişim sağlanması için görüşmeler yapmak ve Yönetim Kuruluna ve/veya İcra Kurulu'na önerilerde bulunmak,

d) Yönetim Kurulunun vereceği diğer görevleri yapmak.

Lojistik Planlama Kurulunun görevleri

Madde 12- (1) Lojistik Planlama Kurulunun görevleri şunlardır;



a) Ülkemizin her bölgesindeki yelken kulüplerinin yarış faaliyetlerine katılmalarını desteklemek ve özendirmek amacıyla lojistik organizasyonlar planlamak,

b) Ülkemizin her bölgesindeki yelken kulüplerinin yarış faaliyetlerine katılmalarını desteklemek ve özendirmek amacıyla yaratıcı üzerinde çalışmak,

c) Kulüplere ve sporculara ait tekne, donanım ve sportif malzemelerinin maliyet yansıtma maksadıyla taşınması için planlama yapmak,

ç) Federasyonun, ulusal ve uluslararası yarış organizasyonlarına katılımında doğru malzemenin, doğru yer ve zamanda hazır edilmesine yönelik strateji ve planlama yapmak ve Yönetim Kuruluna ve/veya İcra Kurulu'na önerilerde bulunmak,

d) Yönetim Kurulunun vereceği diğer görevleri yapmak.

Ölçü ve Reyting Sistemler Kurulunun görevleri

Madde 13- (1) Ölçü ve Reyting Sistemler Kurulunun görevleri şunlardır;

a) Dünya Yelken Federasyonu (World Sailing) tarafından kabul görmüş yelken ölçü ve reyting sistemlerini takip etmek,

b) Dünya Yelken Federasyonu (World Sailing) tarafından kabul görmüş yelken ölçü ve reyting sistemlerinin ülkemizde Federasyon eli ile uygulanmasına yönelik girişimlerde bulunmak ve gerekli akreditasyonları sağlamak,

c) Yelken ölçü ve reyting sistemleri hakkında Yönetim Kurulunu ve/veya İcra Kurulu'nu bilgilendirmek,

ç) Federasyon faaliyet programında yer alan yarış organizasyonlarında yelken ölçü ve reyting sistemlerinin kullanılmasını denetlemek,

d) Yönetim Kurulunun vereceği diğer görevleri yapmak.

Sağlık Kurulunun görevleri

Madde 14- (1) Sağlık Kurulunun görevleri şunlardır;

a) Sporcuların periyodik sağlık kontrollerinin yapılmasını sağlamak ve gelişimlerini izlemek,

b) Sporcu eğitim sağlık ve araştırma merkezleri ile eşgüdüm içerisinde çalışarak sporcuların dengeli beslenmelerine ilişkin programlar hazırlamak,

c) Sporcuların yarışma ve hazırlık dönemlerinde karşılaşılabilecekleri psikolojik baskı ve problemlerin kontrol altına alınması, giderilmesi için gerekli çalışmaları yapmak,

ç) Sakatlıkların önlenmesi için gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak,

d) İlk yardım kursları düzenlemek ve yelken sporu içinde yer alan herkesin bu kurslara katılmasını sağlamak,

e) Doping ile mücadele konusunda çalışmalar yapmak, Dünya Doping Mücadele Ajansı (WADA) ve Türkiye Doping Mücadele Komisyonu çalışma ve talimatlarını takip etmek ve Yönetim Kuruluna raporlamak,

f) Yönetim Kurulunun vereceği diğer görevleri yapmak.

Sosyal Sorumluluk ve Çevre Kurulunun görevleri

Madde 15- (1) Sosyal Sorumluluk ve Çevre Kurulunun görevleri şunlardır;

a) Daha iyi bir toplum ve daha iyi bir çevre yaratmak üzere yelken sporunun tüm paydaşlarını bilinçlendirilmek üzere strateji geliştirmek,

b) Daha iyi bir toplum ve daha iyi bir çevre yaratmak üzere yelken sporunun tüm paydaşları için eğitimler planlamak ve düzenlenmesi hususunda Eğitim Kurulu ile ortak çalışmalar yürütmek,

c) Daha iyi bir toplum ve daha iyi bir çevre yaratmak üzere ilgili kamu kuruluşları, STK'lar ve yerel yönetimler ile işbirliği içerisinde olmak,



ç) Çevresine duyarlı genç sporcular yetiştirilmesi için strateji belirlemek, ilgili Kurullar ile ortak çalışmalar yürütmek,

d) Federasyon faaliyetlerinde sosyal sorumluluk projeleri hayata geçirmek,

e) Denizin paydaşları ile birlikte çevresel etkinlikler planlamak,

f) Yönetim Kurulunun vereceği diğer görevleri yapmak.

Sponsorluk İlişkileri Kurulunun görevleri

Madde 16- (1) Sponsorluk İlişkileri Kurulunun görevleri şunlardır;

a) Gerçek veya tüzel kişilerce, Federasyonumuza ve/veya sporcularımıza aynı ve/veya nakdi destekte bulunulmasını sağlamak,

b) Federasyon öz gelirini arttırmak üzere özel sektör nezdinde girişimlerde bulunmak,

c) Gelir getirici etkinliklerin planlanması ve sponsorluk anlaşmaları yapmak üzere Yönetim Kuruluna ve/veya İcra Kurulu'na önerilerde bulunmak,

ç) Yelken sporunun ve Federasyonun tanıtılmasına yönelik sponsorluk dosyaları hazırlamak,

d) Yönetim Kurulunun vereceği diğer görevleri yapmak.

Teknik Kurulun görevleri

Madde 17- (1) Teknik Kurulun görevleri şunlardır;

a) Sınıf Kurallarının tercüme edilerek sporcu ve yöneticilere ulaşmasını, anlaşılmasını ve uygulanmasını sağlamak,

b) Yelken sporunda kullanılan malzeme araç ve gereçleri ile ilgili yenilikleri izlemek, Yönetim Kurulu ve/veya İcra Kurulu'na önerilerde bulunmak,

c) Emniyet Kurallarının standardizasyonunu sağlamak ve uygulanmasının takipçisi olmak,

ç) Yerli malzeme üretimini cesaretlendirmek, yol göstermek ve kalitesini kontrol etmek,

d) Yerli üretimin sınıf kurallarına uygunluğunu kontrol etmek,

e) Geleneksel yelken teknelerini tekrar hayata döndürmek,

f) Olimpiyat Oyunları ile ilgili strateji belirlemek, olimpiyatlara hazırlık kapsamında ihtiyaç olunan danışmanlık hizmetleri ve olimpik malzemenin tespiti ve satın alınması hususlarında Yönetim Kurulu ve/veya İcra Kurulu'na önerilerde bulunmak,

g) Milli Takım ve Olimpik Takım seçme kriterlerini belirlemek ve Yönetim Kurulu ve/veya İcra Kurulu'na önerilerde bulunmak,

ğ) Federasyon faaliyetleri kapsamında katılım gösterilecek uluslararası yarış, kamp ve kliniklerin tespiti ile belirtilen organizasyonlara katılacak kafiyeyi oluşturan sporcu, antrenör, teknik adam ve görevlilerin belirlenmesi hususlarında Yönetim Kurulu ve/veya İcra Kurulu'na önerilerde bulunmak,

h) Yönetim Kurulunun vereceği diğer görevleri yapmak,

Teknoloji Kurulunun görevleri

Madde 18- (1) Teknoloji Kurulunun görevleri şunlardır;

a) Yelken sporunun içinde yer aldığı her türlü bilgi, haber ve görselin sporcuya kolay ulaşmasını sağlamak,

b) Yelken sporunu özendirmek ve başta genç nüfus olmak üzere sporcu sayısını arttırmak üzere güncel teknolojik gelişmeleri takip etmek,

c) Güncel teknolojinin Federasyon sportif ve eğitim faaliyetlerine entegrasyonu konularında bilgi aktarımı ve planlaması yapmak,

ç) Teknolojik üretimlerin desteklenmesini sağlamak,



d) Yönetim Kurulunun vereceği diğer görevleri yapmak.

Yerli Üretim Planlama Kurulunun görevleri

Madde 19- (1) Yerli Üretim Planlama Kurulunun görevleri şunlardır;

- a) Yerli ve milli tekne üretimi ile ilgili kriterleri belirlemek,
- b) Üretici firmalar ve ilgili bakanlıklar (Gençlik ve Spor Bakanlığı, Ticaret Bakanlığı, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı) ile ortak çalışmalar yürütmek,
- c) Üretim ve satın alma süreçlerinin koordinasyonunu sağlamak,
- ç) Yönetim Kurulunun vereceği diğer görevleri yapmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

Madde 20- (1) Bu Talimatta yer almayan hususlara ilişkin olarak, mevzuat hükümlerine aykırı olmamak koşuluyla, Yönetim Kurulu karar almaya yetkilidir.

Yürürlük

Madde 21- (1) Bu Talimat, Bakanlığın internet sitesinde yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 22- (1) Bu Talimat hükümlerini Türkiye Yelken Federasyonu Başkanı Yürütür.

